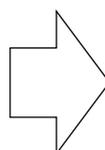


20 年 月期

「ROOM iD」伝票送達票

管理会社さま(社名・支店名)

エポスカード(審査課)



「ROOM iD」
サポートデスク行き

送達伝票		枚数	備考	担当印
1	「ROOM iD」契約書 (エポスカード控)	枚		
2		枚		
3		枚		
4		枚		
5		枚		
6		枚		
7	その他	枚		

<注意事項>

- 毎月10日までに前月分をとりまとめ、ROOM iD契約書送付用封筒(料金受取人払)を使用して、送付してください。
- 伝票送達票は、コピーをとり貴社控えとして3ヵ月程度保管をお願いします。
(送達時の事故等で伝票が紛失した場合の対応が必要となります)